

Na temelju članka 12. Zakona o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19), članka 13. Statuta Narodne knjižnice "Ivan Žagar" Čabar (Službene novine Grada Čabra 2019.-broj 9.), članka 3. Pravilnika o radu Narodne knjižnice "Ivan Žagar" Čabar te članka 17. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Narodne knjižnice "Ivan Žagar" Čabar (Klasa: 612-04/20-02/06, Br.: 01-20), ravnateljica ustanove, dana 30. kolovoza 2024. godine raspisuje

Natječaj

**za radno mjesto KNJIŽNIČARSKI TEHNIČAR/KA - 1 izvršitelj/izvršiteljica,
na neodređeno puno radno vrijeme (40 sati tjedno)**

KNJIŽNIČARSKI TEHNIČAR/ KA

Radno mjesto

Mjesto rada: **NARODNA KNJIŽNICA "IVAN ŽAGAR" ČABAR, PROMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**

Broj traženih radnika: 1

Vrsta zaposlenja: na neodređeno vrijeme

Radno vrijeme: puno radno vrijeme

Način rada: dopodne, popodne

Smještaj: nema smještaja

Naknada za prijevoz: djelomično

Natječaj vrijedi od: 02.09.2024.

Natječaj vrijedi do: 10.09.2024.

Rok za podnošenje prijave je **osam (8) dana** od dana objave natječaja na mrežnoj stranici Narodne knjižnice "Ivan Žagar" Čabar, oglasnoj ploči Narodne knjižnice "Ivan Žagar" Čabar, te mrežnoj i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Uvjeti na radnom mjestu: rad na jednom mjestu.

Uvjeti:

- završena četverogodišnja srednja škola
- položen stručni ispit za knjižničarskog tehničara odnosno obaveza polaganja u roku predviđenom propisom kojim se uređuje stjecanje knjižničarskih zvanja
- računalna i informacijska pismenost
- poznavanje jednog stranog jezika
- komunikacijske vještine u odnosu s korisnicima i suradnicima
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak za ncko od kaznenih djela iz Kaznenog zakona Republike Hrvatske (ne starije od mjesec dana od dana raspisivanja natječaja)
- vozačka dozvola B kategorije
- poznavanje vođenja pismohrane i pisarnice – poželjno, nije uvjet

Dokumentacija za prijavu:

- zamolba
- životopis
- svjedodžba srednje škole (potrebna četverogodišnja srednja škola)
- dokaz o položenom stručnom ispitu za stručno zvanje knjižničarskog tehničara/ke (preslika uvjerenja/potvrde)

- dokaz o računalnoj pismenosti (preslika uvjerenja, potvrde ili vlastoručno potpisana izjava kandidata o ispunjavanju navedenog uvjeta)
- dokaz o poznavanju stranog jezika (preslika uvjerenja, potvrde ili vlastoručno potpisana izjava kandidata o ispunjavanju navedenog uvjeta)
- dokaz o evidentiranom radnom stažu (ispis elektronskog zapisa podataka HZMO-a ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a ne starije od dana objave natječaja)
- dokaz o državljanstvu (preslika domovnice ili osobne iskaznice)
- preslika vozačke dozvole B kategorije
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak za neko od kaznenih djela iz Kaznenog zakona Republike Hrvatske (ne starije od mjesec dana od dana raspisivanja natječaja)

Prijava treba biti vlastoručno potpisana.

Ostale informacije

OPIS POSLA:

- rad na informacijskim i tehničkim poslovima posudbe,
- inventarizacija i tekuća inventarna kontrola knjižnične građe,
- posuđuje i razdužuje građu,
- upisuje članove tj. korisnike Knjižnice i vodi blagajnu s upisninama, zakasninama i drugim naknadama,
- vodi evidenciju rezervacija i prepisku s korisnicima,
- radi na statistici korisnika,
- pronalazi građu u zatvorenom i slobodnom pristupu po signaturi,
- donosi knjige i ostalu građu na zahtjev,
- pruža informacije o smještaju građe na policama i u prostoru Knjižnice, provjerava stanje na policama,
- priprema građu za uvez,
- tehnički oprema knjige,
- ulaže građu na police,
- nadzire rad u čitaonici, računalom odjelu te ostalim odjelima,
- sudjeluje u planiranju djelatnosti Knjižnice,
- sudjeluje u provedbi kulturnih aktivnosti za odrasle korisnike,
- sudjeluje u provedbi aktivnosti za djecu i mlade,
- sudjeluje u reviziji i otpisu knjižnične građe,
- vodi arhiv knjižnice,
- vodi administrativne poslove,
- radi na promidžbi knjižničnih službi i usluga,
- brine o ambijentu knjižnice, uređuje prostor,
- odgovara na korisničke, informacijske i referentne upite te
- obavlja ostale poslove po potrebi i nalogu ravnatelja.

Isprave se prilažu u preslici, a kandidat s kojim će se zasnovati radni odnos će po zahtjevu poslodavca predočiti dokumentaciju u izvorniku ili ovjerenoj preslici. Priložena natječajna dokumentacija se ne vraća.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u tekstu ovoga natječaja. Nepotpune i nepravovremeno pristigle prijave, kao i prijave kandidata koji ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja, neće se razmatrati.

Životopis treba sadržavati najmanje sljedeće podatke: ime i prezime podnositelja/podnositeljice, adresu, broj telefona i adresu elektroničke pošte za primanje obavijesti, te iz njega treba biti vidljivo da kandidat zadovoljava sve uvjete natječaja.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kandidatkinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijema sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21) dužan/a se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužan/a je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja RH:

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843> .

Informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalaze se na poveznici:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/MHB%20MEDVED/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju.pdf>

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Sukladno članku 48. f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj potrebno je priložiti, osim dokaza o ispunjenju traženih uvjeta, i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, u prijavi na natječaj, dužan/na je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Prijavom na natječaj, prijavljeni kandidati izričito su suglasni da Narodna knjižnica "Ivan Žagar" Čabar kao voditelj zbirke osobnih podataka, može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka SL EU L119 Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i slobodnom kretanju takvih podataka, te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ.

Prijavljeni kandidati koji ispunjavaju sve propisane uvjete iz natječaja pristupiti će usmenom razgovoru/intervjuu sa članovima Povjerenstva za provedbu natječaja, u svrhu provjere radnih sposobnosti i vještina.

Kandidati će se obavijestiti o vremenu održavanja razgovora **putem dostavljenih adresa elektroničke pošte.**

Prilikom intervjuja kandidati su dužni predložiti na uvid originale dostavljenih isprava.

Ako kandidat ne pristupi intervjuu u dogovoreno vrijeme, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Prijave se podnose zaključno s danom **10.09.2024. godine.** Datumom prijave smatrat će se dan primitka, odnosno datum poštanskog žiga na omotnici u kojoj je dostavljena prijava predana preporučenom pošiljkom.

Pisane prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u zatvorenoj omotnici neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu:

Narodna knjižnica "Ivan Žagar" Čabar, Narodnog oslobođenja 2, 51306 Čabar, s naznakom "Natječaj za knjižničarskog tehničara/ku".

Prijave poslane elektroničkom poštom neće se razmatrati.

Potpunom prijavom smatra se samo prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom natječaju.

Osoba koja podnese nepotpunu i/ili nepravodobno pristiglu prijavu i/ili ne ispunjava formalne uvjete iz ovog natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku te se takva prijava neće razmatrati.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni putem pošte, najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o izboru.

Rok za podnošenje prijava je osam (8) dana od dana objave natječaja.

Narodna knjižnica "Ivan Žagar" Čabar zadržava pravo u svako vrijeme poništiti natječaj, odnosno ne donijeti odluku o izboru kandidata bez obveze obrazlaganja svoje odluke i bez ikakve odgovornosti prema kandidatima.

Prilikom sklapanja ugovora o radu s odabranim kandidatom ugovorit će se probni rad u trajanju određenom Pravilnikom o radu Narodne knjižnice "Ivan Žagar" Čabar.

Ukoliko se na natječaj ne prijavi kandidat koji posjeduje položeni stručni ispit za zvanje knjižničarskog tehničara/ke, može se odabrati kandidat bez položenog stručnog ispita uz uvjet da se isti položi čim se ispune pretpostavke za polaganje sukladno Pravilniku i uvjetima i načinu stjecanja stručnih zvanja u knjižničarskoj struci (NN 107/21).

Poslodavac

Poslodavac: Narodna knjižnica "Ivan Žagar" Čabar

Kontakt:

- pismena zamolba: Narodna knjižnica "Ivan Žagar" Čabar, Narodnog oslobođenja 2, 51306 Čabar

RAVNATELJICA:

Sintija Žurga Paripović, mab.bibl.

KLASA: 112-01/24-01/01

URBROJ: 2170-3-58-01-24-05

U Čabru, 02.09.2024.

